

A N U N Ţ

BIBLIOTECA ACADEMIEI ROMÂNE, cu sediul în Bucureşti, Calea Victoriei nr. 125, sector 1, organizează, în ziua de **29 octombrie 2018**, ora 9.30, în Sala I de Lectură, examene de promovare în grad profesional imediat superior celui deţinut (pe propriul post).

Examenele de promovare se organizează în conformitate cu :

- Hotărârea de Guvern nr.286/23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată şi completată prin Hotararea de Guvern nr.1027/11.11.2014.
- Procedura internă de angajare/promovare a personalului din cadrul B.A.R.

I. Denumirea si nivelul funcţiilor contractuale:

Nr. Crt.	Serviciul/Cabinetul	Funcția contractuală ocupată conform statutului de funcții	Funcția contractuală pentru care candidează
1	BRUSA	Economist (S)I	Economist (S)IA
2	BRUSA	Economist (S)II	Economist (S)I
3	Informare Științifică - Mediatecă	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
4	Informare Științifică - Mediatecă	Informatician (SSD)II	Informatician (SSD)I
5	Informare Științifică - Mediatecă	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
6	Informare Științifică - Mediatecă	Fotograf (M)I	Fotograf (M)IA
7	Stampe, Muzică, Hărți	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
8	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliotecar (S)II	Bibliotecar (S)I
9	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
10	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
11	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
12	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
13	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
14	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
15	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I

16	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
17	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
18	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliotecar (M)II	Bibliograf (S)II
19	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliotecar (M)II	Bibliotecar (M)I
20	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliotecar (M)II	Bibliotecar (M)I
21	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliotecar (M)II	Bibliotecar (M)I
22	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliotecar (M)II	Bibliotecar (M)I
23	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliotecar (M)II	Bibliotecar (M)I
24	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliotecar (M)I	Bibliotecar (M)IA
25	Organizarea și Conservarea Colecțiilor	Bibliotecar (M)I	Bibliotecar (M)IA
26	Cercetare, Management de Programe	Analist (S)II	Analist (S)I
27	Restaurare-Legătorie	Restaurator (M)I	Restaurator (M)IA
28	Restaurare-Legătorie	Restaurator (M)I	Restaurator (M)IA
29	Catalogare, Clasificare Carte	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
30	Catalogare, Clasificare Carte	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
31	Manuscrise, Carte Rară	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
32	Manuscrise, Carte Rară	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
33	Manuscrise, Carte Rară	Bibliograf (S)I	Bibliograf (S)IA
34	Bibliografie Națională	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
35	Bibliografie Națională	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
36	Dezvoltarea Colecțiilor și Schimb Internațional	Bibliotecar (M)I	Bibliotecar (M)IA
37	Catalogare Periodice, Foi Volante	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
38	Catalogare Periodice, Foi Volante	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I
39	Catalogare Periodice, Foi Volante	Bibliograf (S)II	Bibliograf (S)I

II. Conditii de promovare : conform art.41 alin.9) si art.43 alin.3) din Hotărârea de Guvern nr.286/23.03.2011 cu modificările și completările ulterioare.

III. Înscrierea la examenul de promovare a angajaților B.A.R. care îndeplinesc condițiile de promovare și pentru care șefii ierarhici au depus propunerea de promovare, se face printr-o cerere scrisă, datată, semnată, înregistrată și predată la Secretariatul instituției în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării.

Propunerea de promovare împreună cu cererea angajatului, aprobată de managerul instituției, vor constitui dosarul de înscriere la concurs.

IV. Examenele de promovare în treaptă/grad profesional imediat superior vor consta în susținerea unei probe scrise (redactarea unei lucrări pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare) conform art.43 alin.1) si respectiv art.44 alin.5) din Hotărârea de Guvern nr.286/23.03.2011 cu modificările și completările ulterioare.

V. Tematica și bibliografia:

V.1. Tematica si bibliografia pentru posturile de economist (S)I respective economist (S)IA din cadrul BRUSA:

Pentru economist (S)I:

1. Competente profesionale
 - Calculul salariilor
 - Contributii sociale obligatorii inclusiv cele reglementate de noul Cod fiscal.
 - Declaratia privind obligatiile de plata a contributiilor sociale, impozitului pe venit si evidenta nominala a persoanelor asigurate, prevazuta de lege, in conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare- Formularul 112;
 - Declaratie privind obligatiile de plata la bugetul de stat- Formularul 100;
 - Declaratie rectificativa- Formularul 710
 - Deduceri personale, reguli de acordare, documente necesare, persoane pentru care salariatul beneficiaza de deduceri personale; acordarea deducerii personale unui pensionar angajat cu contract de munca; acordarea deducerii pentru salariatii cu contract de munca cu timp partial;
 - Concedii si indemnizatii, calcul:
 - concedii de odihna
 - indemnizatii de concedii medicale
 - recuperarea sumelor reprezentand indemnizatii de concedii medicale
 - indemnizatia de crestere copil
 - indemnizatia de maternitate
 - Stabilirea salariului
 - modul de calcul si temeiul legal pentru determinarea salariului brut
 - Legea salarizarii unice
 - plata orelor suplimentare
 - plata orelor de noapte
2. Organizarea Bibliotecii Academiei Romane
 - Regulament intern
 - Regulament de Organizare si Functionare
 - Legea bibliotecilor 334/2002, cu modificarile si completarile ulterioare
3. Competente informatice
 - Utilizarea MS Office(Word, Excel, e-mail), Revisal
 - Bibliografie

- Legea nr. 53/2003- Codul Muncii-Republicat
- Legea –cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea 571/2003 privind Codul fiscal si reglementarea unor masuri financiar- fiscale, cu modificarile si completarile ulterioare-Cap. III
 - Venituri din salarii*
 - H.G. nr. 250 din 8 mai 1992 *** Republicată privind concediul de odihna și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare
 - O.U.G. nr. 158 din 17 noiembrie 2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificarile si completarile ulterioare
 - H.G. 846/2017 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata
 - O.U.G. 3/2018 privind unele masuri fiscal-bugetare
 - O.U.G. 8/2018 privind reglementarea unor masuri in domeniul sanatatii
 - Legea 165/2018 privind acordarea biletelor de valoare
 - O.U.G. 96/2003 privind protectia maternitatii la locurile de munca, cu modificarile si completarile ulterioare

Pentru economist (S)IA:

1. Competente profesionale
 - Intocmirea statului de functii si a organigramei, in conformitate cu structura organizatorica
 - Intocmirea, completarea si pastrarea Registrului public prin intocmirea lunara a situatiei/formularului M500
 - Salarizarea
 - Impozitul pe venit si contributiile sociale obligatorii
 - Declaratia privind obligatiile de plata a contributiilor sociale, impozitului pe venit si evidenta nominala a persoanelor asigurate, prevazuta de lege, in conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare- Formularul 112;
 - Declaratie privind obligatiile de plata la bugetul de stat- Formularul 100;
 - Declaratie rectificativa- Formularul 710
 - Deduceri personale, reguli de acordare, documente necesare, persoane pentru care salariatul beneficiaza de deduceri personale; acordarea deducerii personale unui pensionar angajat cu contract de munca; acordarea deducerii pentru salariatii cu contract de munca cu timp partial;
 - Concedii si indemnizatii, calcul:
 - concedii de odihna
 - indemnizatii de concedii medicale
 - recuperarea sumelor reprezentand indemnizatii de concedii medicale
 - indemnizatia de crestere copil
 - indemnizatia de maternitate
 - Stabilirea salariului
 - modul de calcul si temeiul legal pentru determinarea salariului brut
 - plata orelor suplimentare
 - plata orelor de noapte
2. Organizarea Bibliotecii Academiei Romane
 - Regulament Intern
 - Regulament de Organizare si Functionare
3. Competente informatice

Utilizarea MS Office(Word, Excel, e-mail), Revisal, soft salarizare, soft transmitere electronica a declaratiilor lunare

Bibliografie

- Legea nr. 53/2003- Codul Muncii-Republicat
- Legea –cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea 571/2003 privind Codul fiscal si reglementarea unor masuri financiar- fiscale, cu modificarile si completarile ulterioare-Cap. III
Venituri din salarii
- Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- H.G. Nr. 250 din 8 mai 1992 *** Republicată
privind concediul de odihna și alte concedii ale salariaților din administrația publica, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare
- O.U.G. nr. 158 din 17 noiembrie 2005
privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificarile si completarile ulterioare
- H.G. 846/2017 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata
- H.G. 500/2011 privind registrul general de evidenta a salariatilor, cu modificarile si completarile ulterioare
- Ordin 2263/2016 privind procedura de transmitere a datelor in registrul public(depunerea in sistem electronic a Formularului M 500)
- Legea 165/2018 privind acordarea biletelor de valoare
- O.U.G. 3/2018 privind unele masuri fiscal- bugetare
- O.U.G. 8/2018 privind reglementarea unor masuri in domeniul sanatatii

V.2. Tematica și bibliografia pentru posturile de: bibliograf (S)I (Catalogare autorități), bibliograf (S)I (Scanare și înregistrări bibliografice în baza de date Autorități), bibliograf (SSD)I și fotograf (M)IA din cadrul Serviciului Informare Științifică, Mediatecă:

Bibliograf (S)I (Catalogare autorități):

1. Regulamentul Intern al B.A.R
2. Regulamentul de Organizare și Funcționare al B.A.R
3. Cunoștințe generale de biblioteconomie/ catalogare și autorități
 - a. – Manual UNIMARC, București, Biblioteca Națională a României, 1993
 - b. Dumitărășconiu, Constanța, Formatul UNIMARC bibliografic
 - c. Baze de date de autorități din marile biblioteci: BNF, LC, BL
4. Sisteme integrate de biblioteci și biblioteca digitală
 - a. ALEPH-500, an integrated library system, <http://ex-lh.hu/site/index.php/RO/a500ro>
 - b. Filip, Florin et al. Eds., Colecțiile de patrimoniu în era digitală, București, ed. Academiei Române, 2015
 - c. Florin Filip, coord.: Biblioteca Academiei Române – 150 de ani de existență; București, Ed. Academiei Române, 2017

Bibliograf (S)I (Scanare și înregistrări bibliografice în baza de date Autorități):

1. Regulamentul Intern al B.A.R
- 2.Regulamentul de Organizare și Funcționare al B.A.R

3. Cunoștințe generale de biblioteconomie/ catalogare și autorități
 - scanare și multiplicare de documente
 - Filip, Florin et al. Eds., Colecțiile de patrimoniu în era digitală, București, ed. Academiei Române, 2015
 - Pallier, Denis, Bibliotecile; București, ed. Grafoart, 2007
 - Inovație și bune practici în educație prin resurse digitale; București, s.n., 2013
 - Florin Filip, coord.: Biblioteca Academiei Române – 150 de ani de existență; București, Ed. Academiei Române, 2017
 - Înregistrări bibliografice "Autorități":
 - UNIMARC – înregistrări bibliografice
 - UNIMARC – înregistrări de autoritate "Vezi", "Vezi și"
 - ALEPH-500/23 – Baza de date "Autorități" (RAL10)

Bibliograf (SSD)I:

- 1.Regulamentul Intern al B.A.R
- 2.Regulamentul de Organizare și Funcționare al B.A.R
- 3.Cunoștințe generale de birotică computerizată:
 - Calciu Mihai, Birotică și internet la cumpăna mileniilor, București, Ed. Lucman, 2000
 - Inovație și bune practici în educație prin resurse digitale; București, s.n., 2013
- 4.Cunoștințe generale de biblioteconomie:
 - Filip, Florin, coord.: Biblioteca Academiei Române – 150 de existență; București, Ed. Academiei Române, 2017
 - Pallier, Denis, Bibliotecile; București, ed. Grafoart, 2007

Fotograf (M)IA:

- 1.Regulamentul Intern al B.A.R
- 2.Regulamentul de Organizare și Funcționare al B.A.R
- 3.Cunoștințe generale de biblioteconomie/ scanare și multiplicare de documente
 - Filip, Florin et al. Eds., Colecțiile de patrimoniu în era digitală, București, ed. Academiei Române, 2015
 - Greenberg, Steven, Fotografia digitală, București, Ed. All, 2004
 - Inovație și bune practici în educație prin resurse digitale; București, s.n., 2013
 - Florin Filip, coord.: Biblioteca Academiei Române – 150 de ani de existență; București, Ed. Academiei Române, 2017

V.3. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliotecar (S)I din cadrul Cabinetului Stampe, Muzică, Hărți:

- 1.Cunoștințe generale despre Academia Română și Bibliotecă Academiei Române.
- 2.Legea 334/2002 republicată
- 3.Regulamentul de Organizare și Funcționare al Bibliotecii Academiei Române
- 4.Regulamentul intern al B.A.R.
- 5.Statutul Academiei Române
- 6.Rapoarte anuale ale Bibliotecii Academiei Române 2010-2016 publicat în Monitorul oficial
- 7.Cunoștințe de specialitate în domeniul colecțiilor de muzică din cadrul Cabinetului de Stampe, Hărți, Muzică
- 8.Cartea centenarului-Cabinetul de Muzică

Ioana Ștefănescu, *O istorie a muzicii universale*, Fundația Culturală Română, 1998, vol. III, De la Schubert la Brahms.

Elena Maria Șorban, *Muzica clasică și muzica romantică*, Editura EIKON; Cluj-Napoca, 2014

Constanța Dumitărășconiu, *Formatul Unimarc Bibliografic în teoria și practică*, vol.1, București, Editura, ANBPR, 2016- catalogare muzică

V.4. Tematica și bibliografia pentru posturile: de bibliograf (S)II, bibliograf (S)I, bibliotecar (M)I, bibliotecar (M)IA, din cadrul Serviciului Organizarea și Conservarea Colecțiilor:

Bibliograf (S)II:

Tematică:

1.Competențe de specialitate. Organizarea colecțiilor de bibliotecă

1.1 Componența colecțiilor unei biblioteci

1.2 Așezarea colecțiilor. Modalități de organizare și așezare a colecțiilor în rafturi

1.3 Conservarea colecțiilor. Igiena, păstrarea și securitatea colecțiilor

2.Organizarea Bibliotecii Academiei Române, unitate subordonată Academiei Române (sarcini, activități, rezultate)

2.1 Principalele departamente ale Bibliotecii Academiei Române în relație cu serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor

2.2 Drepturile și obligațiile salariaților Bibliotecii Academiei Române

2.3 Structura serviciului Organizarea și Conservarea Colecțiilor

3.Legislație

3.1. Angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor

Bibliografie

-Legea 334/2002 republicata Regulamentul de Organizare și Funcționare al B.A.R.

-Regulamentul Intern al B.A.R. Statutul Academiei Române publicat în Monitorul Oficial 617 din 14 Septembrie 2009

-Legea nr. 22 din 18.11.1969 în B.O. nr.132/18.11.1969, cu modificările și completările ulterioare

-Regulamentul de Organizare și Funcționare al BAR(www.biblacad.ro)

-Regulamentul intern al BAR – Cap. III (www.biblacad.ro)

-Codul etic al personalului contractual al BAR (www.biblacad.ro)

-Rapoartele anuale ale BAR, anii 2014-2016 (www.biblacad.ro) Statutul Academiei Române, cap.V, art. 48-49 (www.biblacad.ro)

Bibliograf (S)I:

1 .Competențe de specialitate. Organizarea colecțiilor de bibliotecă

1.1 Componența colecțiilor unei biblioteci

1.2 Așezarea colecțiilor. Modalități de organizare și așezare a colecțiilor în rafturi

1.3 Conservarea colecțiilor. Igiena, păstrarea și securitatea colecțiilor

2.Organizarea Bibliotecii Academiei Române, unitate subordonată Academiei Române (sarcini, activități, rezultate)

2.1 Principalele departamente ale Bibliotecii Academiei Române în relație cu serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor

2.2 Drepturile și obligațiile salariaților Bibliotecii Academiei Române

2.3 Structura serviciului Organizarea și Conservarea Colecțiilor

3.Legislație

3.1 Legea Bibliotecilor nr. 334 din 31.05.2002

3.2 Legea nr. 22 din 18.11.1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor

*Legea nr. 334 din 31.05.2002 (Art. 15, 16, 39) în M.O., part.I, nr. 422/18.06.2002

*Legea nr. 22 din 18.11.1969 în B.O. nr. 132/18.11.1969, cu modificările și completările ulterioare

*Tratat de biblioteconomie/coord.: prof.univ. Mircea Regneală; introd.: prof. univ. Mircea Regneală.- Ed. provizorie.- București : Editura ABR, 2013. Vol. I, pag. 294-299

*Ciorcan Marcel, Organizarea colecțiilor de bibliotecă: bazele biblioteconomiei-Cluj Napoca-Casa Cărții de Știință, 2001. (pag. 13-16, 23-26, 81-92) (Cotă BAR II 836138)

*Regulamentul de Organizare și Funcționare al BAR (www.biblacad.ro)

*Regulamentul intern al BAR - Cap. III (www.biblacad.ro)

*Codul etic al personalului contractual al BAR - (www.biblacad.ro)

Manual ISBD(M) - „Descrierea bibliografică standardizată”: A. Erich, E. Tîrziman. București, Editura Universității din București, 2006. pag. 29-53

- Manual UNIMARC, editat de Brian R Hoit. București: Biblioteca Națională a României, 1993. Bloc 2, pag. 136-143
- Regneală Mircea: Tratat de biblioteconomie , vol.II, partea I; Biblioteconomie-generală. București: Rditura ABR, 2013-2014, Zona 1, p. 402-436
- Marinescu Nicoleta: Biblioteconomie și știința informării. Vol. I-II. Iași: Pim, 2009

Bibliotecar (M)I:

1.Competențe de specialitate. Organizarea colecțiilor de bibliotecă

1.1 Componenta colecțiilor unei biblioteci

1.2 Așezarea colecțiilor. Modalități de organizare și așezare a colecțiilor în rafturi

1.3 Conservarea colecțiilor. Igiena, păstrarea și securitatea colecțiilor

2.Organizarea Bibliotecii Academiei Române, unitate subordonată Academiei Române .

2.1 Legea Bibliotecilor nr. 334 din 31.05.2002 (Art. 15, 16 și 39)

2.2 Regulamentul intern al Bibliotecii Academiei Române (Cap. III)

2.3 Codul etic al personalului contractual al Bibliotecii Academiei Române

3.Legislație

3.1 Angajarea gestionarilor și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor

Bibliografie:

* Legea nr. 334 din 31.05.2002 (Art. 16, 39, 41, 42) în M.O., part.1, nr. 422/18.06.2002

*Legea nr. 22 din 18.11.1969 în B.O. nr.132/18.11.1969, cu modificările și completările ulterioare

*Ciorcan Marcel, Organizarea colecțiilor de bibliotecă: bazele biblioteconomiei-Cluj Napoca: Casa Cărții de Știință, 2001. (pag. 13-14, 23-30, 81-90) (Cotă BAR II 836138)

**Tratat de biblioteconomie/coord.: prof.univ. Mircea Regneală; introd.: prof. univ. Mircea Regneală.- București : Editura ABR, 2013. Vol. I, pag. 294-299 .

*Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Academiei Române (www.biblacad.ro)

*Regulamentul intern al BAR – Cap. III (www.biblacad.ro)

*Codul etic al personalului contractual al BAR – (www.biblacad.ro)

*25 de ani de activitate – Fapte și oameni:1992-2016.-București: Editura Academiei Române, 2017

Bibliotecar (M)IA:

1. Competențe de specialitate. Organizarea colecțiilor de bibliotecă
 - 1.1 Tipurile de documente din colecțiile Bibliotecii Academiei Române,
 - 1.2 Factorii de deteriorare a documentelor
 - 1.3 Modalități de prevenire a deteriorării documentelor
2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române, unitate subordonată Academiei Române (sarcini, activități, rezultate)
 - 2.1 Principalele departamente ale Bibliotecii Academiei Române în relație cu serviciul Organizarea și Conservarea Colecțiilor
 - 2.2 Drepturile și obligațiile salariaților Bibliotecii Academiei Române
 - 2.3 Structura serviciului Organizarea și Conservarea Colecțiilor
3. Legislație
 - 3.1 Angajarea gestionarilor și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 334 din 31.05.2002 (art. 16, 39, 41, 42) în M.O, nr. 422/18.06.2002
- Legea nr. 22 din 18.11.1969 în B.O. nr. 132/18.11.1969, cu modificările și completările ulterioare
- Tratat de biblioteconomie/coord.: prof. Univ. Mircea Regneală; introd.: prof. Univ. Mircea Regneală. – București: Editura ABR, 2013. VOL. I, PAG. 294-299.
- Tratat de biblioteconomie Tratat de biblioteconomie/coord.: prof. Univ. Mircea Regneală; introd.: prof. Univ. Mircea Regneală. – București: Editura ABR, 2013. VOL. II. Partea a II-A, PAG. 259-307.
- Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Academiei Române (www.biblicad.ro)
- Regulamentul intern al BAR – Cap. III (www.biblicad.ro)
- Codul etic al personalului contractual al BAR (www.biblicad.ro)
- 25 de ani de activitate – Fapte și oameni: 1992-2016.- București: Editura Academiei Române, 2017

V.5. Tematica și bibliografia pentru cele 3 posturi de bibliograf (S)I din cadrul Serviciului Catalogare-Clasificare Periodice, Foi Volante:

1. Tematică
 - Tematică generală
 - ✓ Legislație referitoare la biblioteci
 - ✓ Organizarea și activitatea A.R. și B.A.R.
 - Tematică specifică
 - ✓ Catalogarea publicațiilor seriale
2. Bibliografie
 - Bibliografie generală
 1. Regulamentul de organizare și funcționare al B.A.R., cu accent pe “Atribuții în cadrul serviciilor bibliotecii”, pct. 4 Serviciul Catalogarea și Clasificarea Periodicelor
 2. Regulamentul intern al B.A.R., cu accent pe *cap. III, Drepturile și obligațiile salariaților.*
 3. *Legea Bibliotecilor nr. 334/2002 actualizată*, publicată în Monitorul Oficial nr. 132 din 11.02.2005; se va pune accent pe articolele: 1, 10, 16, 39, 41.
 4. *Legea nr. 209/2007 pentru modificarea și completarea Legii nr. 111/1995 privind constituirea, organizarea și funcționarea Depozitului legal de documente, indiferent de suport, publicată în MO, Partea I, nr. 467 din 11 iulie 2007.*

5. Cunoașterea activității B.A.R., reflectată în volumul: *Biblioteca Academiei Române, 150 de ani de existență, 25 de ani de activitate – fapte și oameni 1992-2016*, Editura Academiei Române, Buc. 2017, coord. Acad. Florin Gheorghe Filip, Director General al Bibliotecii Academiei Române.

6. Legea 752/2001 și Statutul Academiei Române, publicat în MO 617-14.09.2009

Bibliografie specifică

1. Elena Tîrziman, *Publicații seriale: aspecte privind prelucrarea în context tradițional și electronic*, Capitolul 1: Seriale: definire și caracteristici, disponibil online la adresa

<http://ebooks.unibuc.ro/StiinteCOM/tirziman/1.htm>

2. *Tratat de Biblioteconomie*, ABR, 2013, vol. II, partea a II-a, cap.1 „Prelucrarea documentelor”, ABR, 2014, coord. prof. univ. Mircea Regneală.

3. *Tendențe contemporane în biblioteconomie și știința informării*, coord. G.B. Angheliescu. Ed. SHAKTI 1994, Iași.

4. *Biblioteca Academiei Republicii Socialiste România. Cartea centenarului 1867-1967*, Editura Academiei R.S.R., București, 1968, capitolul Secțiunea Imprimare, subcapitolul b) Sectorul periodicelor, pag. 116-118.

Documentele cerute la pct. 2.1. Bibliografie generală, titlurile de la 1 la 4, sunt disponibile on-line pe site-ul B.A.R. la adresa <http://www.biblacad.ro/actenormative.html>

V.6. Tematica și bibliografia pentru postul de bibliotecar (M)IA din cadrul Serviciului Dezvoltarea Colecțiilor și Schimb Internațional:

1. Competențe profesionale de specialitate:

- Modalități de dezvoltare a colecțiilor BAR
- Rolul și importanța schimbului internațional în dezvoltarea colecțiilor B.A.R.
- Structura și activitățile B.A.R.

2. Competențe legislative:

- Funcțiile îndeplinite de BAR conform legii 334/2002, republicată
- Atribuțiile BAR specificate în ROF
- Enumerați câteva dintre obligațiile salariaților BAR, în conformitate cu ROI

Bibliografie:

1. Legea nr. 334/2002 republicată
2. Regulamentul de Organizare și Funcționare al B.A.R
3. Regulamentul de organizare Intern al B.A.R.
4. Biblioteca Academiei Republicii Socialiste România, Cartea centenarului, Editura Academiei, 1968 Regneală, Mircea: Dicționar explicativ de biblioteconomie și știința informării, Ediția a 2-a revăzută și adăugită București, 2001
5. Costăș, R.; Arnaut, L. Tradiție, continuitate și tendințe în dezvoltarea schimbului internațional de publicații. In: *Magazin Bibliologic*, 2010

V.7. Tematica și bibliografia pentru postul de analist (S)I din cadrul Serviciului Cercetare, Management de Programe:

1. Cunoștințe generale despre Academia Română și Biblioteca Academiei Române:

- Legea 334/2002 republicată;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al BAR;
- Regulamentul Intern al BAR;
- Rapoartele de activitate anuale ale BAR;
- Statutul Academiei Române publicat în Monitorul Oficial 617 din 14 Septembrie 2009.

2. Cunoștințe profesionale de specialitate privind:

- implementarea de aplicații mobile și expoziții virtuale dedicate promovării colecțiilor deținute de Biblioteca Academiei Române, utilizând instrumente software dedicate, limbaje de programare și tehnologii specifice;
- publicarea de articole științifice în reviste de specialitate, precum și participarea la conferințe internaționale;
- dezvoltarea activității de cercetare la nivelul compartimentului și instituției, precum și constituirea unei echipe de lucru în care să fie integrați și tineri cercetători de la universitățile partenere.

Bibliografie:

- [1] C. Boja, C. Ciurea, M. Doinea, *Android Mobile Applications: A Practical Development Guide*, Editura ASE, 2015, ISBN 978-606-34-0033-9, 418 pg.
- [2] J. A. Clark, *Building mobile library applications*, ALA TechSource, American Library Association, Chicago, 2012, ISBN 978-155-57-0824-5, 130 pg.
- [3] V. Dziekan, *Virtuality and the Art of Exhibition. Curatorial Design for the Multimedial Museum*, Chicago, IL: The University of Chicago Press, ISBN 978-184-15-0476-6, 2012, 207 pg.
- [4] F. G. Filip, C. B. Zamfirescu, C. Ciurea, *Computer-Supported Collaborative Decision-Making*, Springer, 2017, Series Automation, Collaboration, & E-Services, ISBN 978-3-319-47219-5, 216 pg.
- [5] F. G. Filip, C. Ciurea, H. Dragomirescu, I. Ivan, "Cultural Heritage and Modern Information and Communication Technologies," *Technological and Economic Development of Economy*, Vol. 21, No. 3, 2015, Taylor & Francis, pp. 441–459.
- [6] R. M. Kalfatovic, *Creating a winning online exhibition. A guide for libraries, archives and museums*. American Libraries Association, Chicago, London, ISBN 978-083-89-0817-4, 2012, 137 pg.
- [7] D. Kresh, *The Whole Digital Library Handbook, 1st Edition*, American Library Association, 2007, ISBN 978-083-89-0926-3, 416 pg.
- [8] M. T. Natale, S. Fernandez, M. Lopez, *Handbook on virtual exhibitions and virtual performances*, version 1.0. Ministero per i beni le attivitta culturale and ICCU, Roma, Italy, August 2012.
- [9] C. Smallwood, *Writing and Publishing: The Librarian's Handbook (ALA Guides for the Busy Librarian), 1st Edition*, American Library Association, 2010, ISBN 978-083-89-0996-6, 224 pg.

V.8. Tematica și bibliografia pentru posturile de bibliograf (S)I din cadrul Serviciului Catalogare, Clasificare Carte:

Bibliograf SI (catalogarea cărții)

Tematică

1. Competențe de specialitate
 - 1.1 . Prelucrarea documentelor în sistem informatizat
 - 1.2 . Descrierea bibliografică a documentelor
 - 1.3 . Verificarea cărților în fișierele Bibliotecii Academiei Române
2. Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române
 - 2.1. Organizarea Academiei Române
 - 2.2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române
 - 2.3. Organizarea Serviciului de Catalogare și clasificare a cărții
3. Tehnologii informatice (Aleph 500, Word)

Bibliografia

- Tratat de biblioteconomie. Vol. 2. Partea 1: *Managementul colecțiilor și serviciilor de bibliotecă*, București: Editura ABR, 2014, p. 365-593.

- Dumitrășconiu Constanța. *Formatul Unimarc Bibliografic în teorie și practică - ghid pentru catalogatori*, București: Editura ANBPR, 2016.
- UNIMARC Bibliografic – disponibil la <http://archive.ifla.org/VI/8/unimarc-concise-bibliographic-format-2008.pdf>
- B.A.R. 150 de ani de existență; 25 de ani de activitate – fapte și oameni. București: Editura Academiei Române
- ROF (Regulamentul de funcționare și organizare al B.A.R.)
- ROI (Regulamentul Intern) al B.A.R.
- Legea 334/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare
- www.acad.ro (cap. „Acte normative”)
- www.biblacad.ro (cap. „Despre bibliotecă” și “Rapoarte anuale”)
- Statutul Academiei Române publicat în Monitorul Oficial 617, din 14 septembrie 2009 (cu referire la atribuțiile Bibliotecii Academiei Române)

Bibliograf SI (clasificarea și indexarea cărții)

Tematică

3. Competențe de specialitate
 - 1.4 Stabilirea indicilor CZU în ALEPH 500, după manualele CZU editate în limba română 1997-1998
 - 1.5 Sintaxa CZU
 - 1.6 Indexarea pe subiecte
4. Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române
 - 4.1. Organizarea Academiei Române
 - 4.2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române
 - 4.3. Organizarea Serviciului de Catalogare și clasificare a cărții
3. Tehnologii informatice (Aleph 500, Word)

Bibliografia

- Tratat de biblioteconomie. Vol. 2. Partea 2: *Managementul colecțiilor și serviciilor de bibliotecă*, București: Editura ABR, 2016, p. 26-183.
- Frâncu Victoria. *Limbaje de indexare: structură, compatibilitate, multilingvism*. Galați: Axis Libri 2011.
- Clasificarea Zecimală Universală: Ghid de utilizare/ I.C. McIlwaine. București, Asociația Bibliotecarilor din Învățământ, 2006.
- Arhitectura sistemului clasificării zecimale universale/ Zenovia Niculescu. București: Editura Universității București, 2004.
- Tomescu S.A.: Reprezentarea cunoașterii de la scheme de clasificare la nivel semantic, în “Studii de biblioteconomie și știința informării”, 2014. 18 p. (p. 11-17)
- B.A.R. 150 de ani de existență; 25 de ani de activitate – fapte și oameni. București: Editura Academiei Române
- ROF (Regulamentul de funcționare și organizare al B.A.R.)
- ROI (Regulamentul Intern)
- Legea 334/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare
- www.acad.ro (cap. „Acte normative”)
- www.biblacad.ro (cap. „Despre bibliotecă” și “Rapoarte anuale”)
- Statutul Academiei Române publicat în Monitorul Oficial 617, din 14 septembrie 2009 (cu referire la atribuțiile Bibliotecii Academiei Române)

V.9. Tematica și bibliografia pentru posturile de bibliograf (S)I și bibliograf (S)IA din cadrul Serviciului Manuscrise, Carte Rară:

Bibliograf (S)I:

Tematică 1. competențe de specialitate

1.1. Alcătuirea descrierii bibliografice în ALEPH 500 pentru materialele de corespondență 1.2. Reguli generale și elementele specifice ale informației referitoare la materialele de corespondență, cu referire specială la fondurile aflate în colecțiile B.A.R.

1.3. Specificul și importanța fondurilor de arhivă personală pentru istoricul Academiei Române

2. Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române

2.1. Organizarea Academiei Române

2.2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române

2.3. Organizarea Serviciului de Manuscrise-Carte rară

3. competențe informatice - 3.1. MS Office (Word, e-mail, Power Point), Aleph 500 (varianta 20)

Reguli generale și elementele specifice ale informației referitoare la materialele de corespondență, cu referire specială la fondurile aflate în colecțiile B.A.R.

- Manual ISBD(M) – „Descrierea bibliografică standardizată”: A. Erich, E. Tîrziman. București, Editura Universității din București, 2006
- Manual UNIMARC, editat de Brian P. Holt. București: Biblioteca Națională a României, 1993.
- Ghid de indexare cu aplicații în Aleph 500: Monica Lazăr. Cluj-Napoca: Argonaut, 2005.
- Regneală Mircea: Tratat de biblioteconomie, vol.I-II: Biblioteconomie generală. București: Editura ABR, 2013-2014
- Marinescu Nicoleta: Biblioteconomie și știința informării. Vol. I-II. Iași: Pim, 2012.
- Bianu, I., *Un român întreg: D. A. Sturdza*, Inst. de Arte Grafice Carol Göbl, București, 1907.
- Rusu, Dorina N., Membrii Academiei Române, Editura Academiei Române, 1866-1999, București, 1999.
- Predescu, Lucian, Enciclopedia României. Cugetarea, Editura Saeculum, București, 1999.
- Lovinescu, Eugen, Titu Maiorescu, Editura Minerva, București, 1972.
- HAIDUC, Ionel, OTIMAN, Păun Ion, Gabriela Dumitrescu: *Tezaurul Academiei Române*, vol. IV, Editura Academiei Române, 2013.
- Fișierul clasic și colecția de arhive și corespondență a Serviciului de Manuscrise-carte rară al Bibliotecii Academiei Române.
- *T. Maiorescu și prima generație de maioreșceni - Corespondență*. Antologie, note și prefață de Zigu Ornea, text stabilit de Filofteia Mihai și Rodica Bichis, Editura Minerva, București, 1978, București, 782p.
- *Scrisori către Nicolae Iorga*. Ediție îngrijită de Barbu Theodorescu și Petre Țurlea, Editura Minerva, București, 1979-2003, 6 vol.
- *Scrisori către Ioan Bianu*. Ediție, prefață și note, Marieta Croicu și Petre Croicu, Editura Minerva, București, 1974-1980, 5 vol.
- ROF (Regulamentul de funcționare și organizare al B.A.R.)
- RI (Regulamentul Intern)
- Legea 334/2002 - www.acad.ro (cap. „Acte normative”)
- www.biblacad.ro (cap. „Despre bibliotecă” și „Rapoarte anuale” 2009-2017)

Bibliograf (S)IA:

Tematică

1. competențe de specialitate

- 1.1. Alcătuirea descrierii bibliografice în ALEPH 500 pentru materialele de corespondență
- 1.2. Specificul și importanța fondurilor de corespondență pentru istoria culturii naționale
- 1.3. Fonduri de corespondență relevante pentru istoricul Academiei Române
2. Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române - 20%
 - 2.1. Organizarea Academiei Române
 - 2.2. Organizarea Bibliotecii Academiei Române
 - 2.3. Organizarea Serviciului de Manuscrise-Carte rară
3. competențe informatice - 10%
 - 3.1. MS Office (Word, e-mail, Power Point), Aleph 500 (varianta 20)

Bibliografie:

- Manual ISBD(M) – „Descrierea bibliografică standardizată”: A. Erich, E. Tîrziman. București, Editura Universității din București, 2006
- Manual UNIMARC, editat de Brian P. Holt. București: Biblioteca Națională a României, 1993.
- Ghid de indexare cu aplicații în Aleph 500: Monica Lazăr. Cluj-Napoca: Argonaut, 2005.
- Regneală Mircea: Tratat de biblioteconomie, vol.I-II: Biblioteconomie generală. București: Editura ABR, 2013-2014
- Marinescu Nicoleta: Biblioteconomie și știința informării. Vol. I-II. Iași: Pim, 2012.
- Bianu, I., *Un român întreg: D. A. Sturdza*, Inst. de Arte Grafice Carol Göbl, București, 1907.
- Rusu, Dorina N., Membrii Academiei Române, Editura Academiei Române, 1866-1999, București, 1999.
- Rădulescu-Motru, C., Revizuirii și adăugiri, I-VIII, Editura „Floarea Darurilor”, București, 1996-2001.
- Predescu, Lucian, Enciclopedia României. Cugetarea, Editura Saeculum, București, 1999.
- Lovinescu, Eugen, Titu Maiorescu, Editura Minerva, București, 1972.
- Datcu, Iordan, Sabina C. Stroescu, Dicționarul folcloriștilor. Folclorul literar românesc, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1979.
- Munteanu, George, B. P. Hasdeu, Editura pentru Literatură, București, 1963.
- Nicolescu, G. C., Viața lui Vasile Alecsandri, Editura Eminescu, București, 1975.
- HAIDUC, Ionel, OTIMAN, Păun Ion, Gabriela Dumitrescu: *Tezaurul Academiei Române*, vol. IV, Editura Academiei Române, 2013.
- Fișierul clasic și colecția de arhive a Serviciului de manuscrise-carte rară al Bibliotecii Academiei Române.
- *T. Maiorescu și prima generație de maiorescieni - Corespondență*. Antologie, note și prefață de Zigu Ornea, text stabilit de Filofteia Mihai și Rodica Bichis, Editura Minerva, București, 1978, București, 782p.
- *Scrisori către Nicolae Iorga*. Ediție îngrijită de Barbu Theodorescu și Petre Țurlea, Editura Minerva, București, 1979-2003, 6 vol.
- *Scrisori către Ioan Bianu*. Ediție, prefață și note, Marieta Croicu și Petre Croicu, Editura Minerva, București, 1974-1980, 5 vol.
- *Jan Urban Jarník, Corespondență*. Ediție îngrijită și studiu introductiv de Tr. Ionescu-Nișcov, Editura Minerva, 1980, București, 2 vol.
- *Scrisori către Tudor Vianu*. Ediție îngrijită de Maria Alexandrescu Vianu și Vlad Alexandrescu, Editura Minerva, București, 1992-1997, 3 vol.
- ROF (Regulamentul de funcționare și organizare al B.A.R.)
- RI (Regulamentul Intern)
- Legea 334/2002 - www.acad.ro (cap. „Acte normative”)
- www.biblacad.ro (cap. „Despre bibliotecă” și „Rapoarte anuale” 2009-2017)

V.10. Tematica și bibliografia pentru posturile de bibliograf (S)I din cadrul Serviciului Bibliografie Națională:

Bibliograf (S)I – bibliografie națională - carte:

1. Cunoștințe generale privind organizarea Academiei Române și Bibliotecii Academiei Române (istoric, structură/activități, aspecte legislative, regulamente, rezultate ale activității)
Legea bibliotecilor, nr. 334/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare
Regulamentul de Organizare și Funcționare al BAR
Regulamentul Intern al BAR
Baiculescu, George. Istoricul Bibliotecii Academiei Române. În: *Biblioteca Academiei Române: 1867-1967: cartea centenarului*. București: Editura Academiei Socialiste a Romaniei, 1968. p. 11-97
Rapoartele de activitate anuale ale BAR : 2012-2016 (www.biblacad.ro / rapoarte_anuale.php)
Statutul Academiei Române publicat în Monitorul Oficial 617, din 14 septembrie 2009 (cu referire la atribuțiile Bibliotecii Academiei Române)
2. Cunoștințe de specialitate în vederea elaborării în sistem informatizat a Bibliografiei naționale retrospective a cărții (organizarea activității, tehnici de lucru, prelucrarea datelor bibliografice în sistem informatizat Aleph 500, format UNIMARC bibliografic, norme ISBD)
 1. *Bibliografia românească modernă: 1831-1918*. Vol. I. București: Editura Științifică și Enciclopedică, 1984. p. IX-XV.
 2. Coardoș, Dora ; Lepădatu Cornelia ; Marinescu, Ion Alexandru. Dezvoltarea și realizarea interfeței de acces la sistemul SIMBNR. În : *Revista română de informatică și automatică*, vol. 21, nr. 2, 2011, p. 17-28 : [online]. Disponibil la adresa : <https://rria.ici.ro/wp-content/uploads/2018/02/04-art-Coardos-dezvoltarea-OK.pdf>
 3. MOLDOVEANU, Valeriu. Activitatea bibliografică a Bibliotecii Academiei Române. În: *Biblioteca Academiei Române: 1867-1967: cartea centenarului*. București: Editura Academiei Socialiste a Romaniei, 1968. p. 225-243.
 4. POPESCU, Cristina. *Evoluția bibliografiei literare române : studiu critic*. București: Editura Universității din București, 2011. p. 66-86, 310-314.
 5. DUMITRĂȘCONIU, Constanța. Catalogare. În: *Tratat de biblioteconomie*. Vol. II, Partea 1. Coordonare generală: prof. univ. Mircea Regneala. București: Editura ABR, 2014. p. 365-597.
 6. DUMITRĂȘCONIU, Constanța. *Formatul Unimarc Bibliografic în teorie și practică: ghid pentru catalogatori*. Vol. 1. București: Editura ANBPR, 2016. 366 p.
 7. OSTAFE, Doina. Informatizarea bibliotecilor. În: *Tratat de biblioteconomie*. Vol. II, Partea 1. Coordonare generală: prof. univ. Mircea Regneala. București: Editura ABR, 2014. p. 35-116.
 8. *UNIMARC concise bibliographic format* : [on-line], 2008. Disponibil la adresa : <http://archive.ifla.org/VI/8/unimarc-concise-bibliographic-format-2008.pdf>

Bibliograf (S)I – bibliografie națională -periodice:

Cunoștințe generale despre Academia Română și Biblioteca Academiei Române:

1. Cunoștințe generale privind organizarea Academiei Române și Bibliotecii Academiei Române (istoric, structură/activități, aspecte legislative, regulamente, rezultate ale activității)
Legea bibliotecilor, nr. 334/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare
Regulamentul de Organizare și Funcționare al BAR
Regulamentul Intern al BAR
Baiculescu, George. Istoricul Bibliotecii Academiei Române. În: *Biblioteca Academiei Române: 1867-1967: cartea centenarului*. București: Editura Academiei Socialiste a Romaniei, 1968. p. 11-97
Rapoartele de activitate anuale ale BAR : 2012-2016 (www.biblacad.ro / rapoarte_anuale.php)
Statutul Academiei Române publicat în Monitorul Oficial 617, din 14 septembrie 2009 (cu referire la atribuțiile Bibliotecii Academiei Române)
2. Cunoștințe de specialitate în vederea elaborării Bibliografiei naționale retrospective a periodicelor (organizarea activității, tehnici de lucru, prelucrarea datelor, norme ISBD)

- 1) BAICULESCU, George ș.a. *Publicațiile periodice românești* : 1907-1918. Tom II. București: Editura Academiei Republicii Socialiste România, 1969. p. III-XXIII.
2. COARDOȘ, Dora ; Lepădatu, Cornelia ; Marinescu, Ion Alexandru. Dezvoltarea și realizarea interfeței de acces la sistemul SIMBNR. În : *Revista română de informatică și automatică*, vol. 21, nr. 2, 2011, p. 17-28 : [online]. Disponibil la adresa:
<https://rria.ici.ro/wp-content/uploads/2018/02/04-art-Coardos-dezvoltarea-OK.pdf>
- 3) HANGIU, Ion. *Dicționarul presei literare românești* : 1790-1990. București: Editura Fundației Culturale Române, 1996. p. VII-XII.
- 4) HODOȘ, Nerva; Ionescu, Al. Sadi. *Publicațiunile periodice românești*. Tom. I: 1820-1906. București: Librăriile Socec și C. Sfetea, 1913. p. III-XIII.
- 5) MOLDOVEANU, Valeriu. Activitatea bibliografică a Bibliotecii Academiei Române. În: *Biblioteca Academiei Române* : 1867-1967 : cartea centenarului. București: Editura Academiei Republicii Socialiste România, 1968. p. 225-243.
- 6) POPESCU, Cristina. *Evoluția bibliografiei literare române: studiu critic* : 1932-1998. București: Editura Universității din București, 2011. p. 66-86, 232-268, 310-314.
- 7) RĂDUICĂ, Georgeta; Răduică Nicolin. *Dicționarul presei românești* : 1731-1918. București: Editura Științifică, 1995. p. 5-13.
- 8) TUDORICĂ, Eugenia. *Metodologia de aplicare a normelor ISBD (S)*. București: Biblioteca Centrală Universitară din București, 1999. 95 p.

V.11. Tematica și bibliografia pentru posturile de restaurator (M)IA din cadrul Serviciului Restaurare, Legătorie:

Tematică:

- a) Cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate:

1.1. Cunoștințe profesionale în specialitate:

1.1.1. Cunoștințe profesionale specifice postului

1.1.2. Tehnologia restaurării hârtiei

2. Organizarea Academiei Române și a Bibliotecii Academiei Române
3. Tehnologiile informatice specifice postului (Microsoft Office)

Bibliografie:

Legea nr.334/2002 republicată.

Regulamentul de Organizare și Funcționare al B.A.R.

Regulamentul Intern al B.A.R.

Leahu Mirela, *Substanțe chimice și materiale utilizate în restaurarea bunurilor culturale*, București 2006

Moldoveanu Aurel, *Conservarea preventivă a bunurilor culturale*, București, 1999

Oprea Florea, *Manual de restaurare a cărții vechi și a documentelor grafice*, București, 2009

HG nr. 1546 din 18 decembrie 2003, pentru aprobarea Normelor de conservare și de restaurare

Ordinul Ministrului Culturii nr. 2008/2001 pentru aprobarea Normelor de acreditare a experților

Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil

M.N. Nestor, C. Radu, *Manualul legătorului*, București, 1970

Notă:

În evaluarea lucrărilor se vor utiliza criteriile prevăzute în Hotărârea de Guvern nr.286/23.03.2011 cu modificările și completările ulterioare la art.45 alin.1) și 2) :

(1) În cadrul examenului de promovare fiecare membru al comisiei de examinare notează lucrarea elaborată de candidat cu un punctaj maxim de 100 de puncte, pe baza următoarelor criterii:

- a) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;*
- b) abilități de comunicare;*
- c) capacitate de sinteză;*
- d) complexitate, inițiativă, creativitate.*

(2) Comisia de examinare stabilește ponderea din nota finală a fiecărui criteriu prevăzut la alin. (1).

DIRECTOR GENERAL

Dr.Lepădatu Nicolae Cornel